



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO MANTOVA 2 - MANTOVA  
Prot. 0005100 del 22/12/2018  
02-01 (Uscita)

Ministero dell'Istruzione, della università e della Ricerca  
ISTITUTO COMPRENSIVO MANTOVA 2  
via Grossi, 5 - 46100 MANTOVA -  
tel: 0376322061  
e-mail: mnic82900g@istruzione.it  
PEC: mnic82900g@pec.istruzione.it

## ESTRATTO DI VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 9

SESSIONE ORDINARIA [ X ]	SESSIONE STRAORDINARIA
--------------------------	------------------------

Numero Consiglieri eletti = 18

Dirigente Scolastico membro di diritto

Dato atto che ai fini di pubblica conoscenza è stato pubblicato l'elenco dei Consiglieri eletti all'albo on-line dell'Istituto Comprensivo Mantova 2, in data 6/12/2016

Dato atto che il Consigliere Donini Laura, a seguito di dimissioni, è stato sostituito in surroga dal Consigliere Cerani Giovanni, in data 29/3/2017 prot.n°1501/D02

Dato atto che i consiglieri Bianchini Laura e Genovesi Krisna, decaduti in quanto i figli non frequentano l'Istituto, sono stati sostituiti in surroga da Nicoli Federica e Proietti Leonardo

Il giorno **20/12/2018** alle ore 17:30 presso la sede in Mantova via Grossi 5, si è riunito il Consiglio di Istituto per discutere e deliberare sul seguente:

### ORDINE DEL GIORNO

1. Variazioni di bilancio;
2. Radiazione di bilancio;
3. Annullamento in autotutela della delibera n.13/2018 – sospensione lezioni 22/12/2018;
4. Approvazione viaggi di istruzione;
5. Approvazione PTOF triennio 2019-2022;
6. Richiesta uso spazi Don Mazzolari per CRED invernale
7. Iscrizioni A.S. 2018/2019: criteri formazione classi prime;
8. Orario settimanale classi seconde e terze sec. Primo grado
9. Mensa Sacchi anno scolastico 2019-2020;
10. Varie ed eventuali.

Si passa alla discussione dei punti all'ordine del giorno.

All'appello risultano presenti:

	COGNOME NOME	QUALIFICA	
1	AGOSTI BARBARA	RAPPRESENTANTE PERSONALE DOCENTE	X
2	ARIOTTI FILIPPO	COMPONENTE GENITORI	X

3	AUSIELLO IMMACOLATA	COMPONENTE GENITORI	X
4	BASSI GIORGIO	PRESIDENTE C.D.I.	X
5	BOZZETTI PAOLA	RAPPRESENTANTE PERSONALE DOCENTE	X
6	CAVAROCCHI MARCO	COMPONENTE GENITORI	X
7	CERANI GIOVANNI	RAPPRESENTANTE PERSONALE DOCENTE	X
8	CODOGNOLA MARIA CRISTINA	RAPPRESENTANTE PERSONALE DOCENTE	X
9	DAOGLIO ANTONELLA	DIRIGENTE SCOLASTICO	X
10	FLISI MARINA	RAPPRESENTANTE PERSONALE DOCENTE	X
11	GRIECO DANIELE	COMPONENTE GENITORI	X
12	MAI CRISTINA	RAPPRESENTANTE PERSONALE NON DOCENTE	X
13	NICOLI FEDERICA	COMPONENTE GENITORI	x
14	PAVESI LORELLA	RAPPRESENTANTE PERSONALE DOCENTE	ASSENTE
15	PROIETTI LEONARDO	COMPONENTE GENITORI	X
16	QUARATINO PASQUALE	RAPPRESENTANTE PERSONALE DOCENTE	X
17	RAIMONDI DANIELA	RAPPRESENTANTE PERSONALE NON DOCENTE	ASSENTE
18	ROSSI VERONICA	COMPONENTE GENITORI	X
19	ZAPPAROLI CHIARA	RAPPRESENTANTE PERSONALE DOCENTE	X

Constata la presenza del numero legale è dichiarata aperta la seduta.

Si procede alla discussione dei singoli punti all'Ordine del Giorno

**Delibera n. 40**  
**Punto 1) Variazioni di bilancio**

**VARIAZIONE N. 4**

**VARIAZIONI AL PROGRAMMA ANNUALE ES. 2018**

**Visto** il Programma annuale relativo all'esercizio 2018 approvato dal Consiglio di Istituto in data 1 febbraio 2018;

**Visto** l'art. 6 comma 5 del decreto 44/2001;

**Visto** il finanziamento MIUR nota prot. n 20395 del 12 /10/18 relativa alle spese per funzionamento amm.vo didattico periodo settembre dicembre2018 diu €. 10.373,01 si propone una variazione in aumento al PA ( E 2/1 – U P11),

**Vista** la maggiore entrata di €. 22.000,00 quale acconto as 2018/19 relativa alla Convenzione con il Comune di Mantova per la sezione Primavera Det.n. 2538 del 25 ottobre 2018 si propone una variazione al PA ( E 4/5- U AO2)

**Vista** la maggiore entrata relativa alla convenzione con l'università di verona relativa alle istituzioni scolastiche che ospitano tirocinanti per corso di specializzazione per il sostegno didattico di €. 325,00 si propone una variazione in aumento al PA ( E 4/6 – U P11),

**Vista** la maggiore entrata per il premio del concorso " io mi proteggerò e proteggerò l'ambiente" di €. 250 si propone una variazione in aumento al PA ( E 4/6 – U A02)

**Visto** il contributo dell'Istituto Compr. di Castellucchio alla rete di robotica di €. 215 si propone una variazione in aumento al PA ( E 4/6 – U P31)

**Vista** il contributo del Comune di Mantova per Progetto Sport erogato dalla scuola capofila Comprensivo Mantova 1 di €. 4.452,00 si propone una variazione in aumento al PA ( E 4/6 – U P21)

**Vista** la maggiore entrata relativa al contributo dei genitori per l'assicurazione integrativa as 2018/19 di €.956,00 si propone una variazione in aumento al PA ( E 5/2 – U A02)

**Vista** la maggiore entrata relativa al contributo volontario dei genitori as 2018/19 di €.2.265,22 si propone una variazione in aumento al PA ( E 5/2 – U A02)

**Vista** la maggiore entrata relativa al contributo dei genitori per i viaggi di istruzione di €. 224,57 si propone una variazione in aumento al PA ( E 5/2 – U A02)

**Storno:** per errore materiale è stato imputato l'importo di €. 3.896,60 ( €. 3.200,00

per progetto di alfabetizzazione ed €. 696.60 progetto doposcuola )al P.22 l'eco il nostro copro ci parla invece che al P.14 accoglienza alunni nomadi ed extracomunitari

SI PROPONGONO AL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Art. 1 - modificare il programma annuale come risulta dal seguente prospetto:

Aggr	Voce	Sotto voce	*	Oggetto	Importo
2	1			Finan. Stat. – Dotazione ordinaria.	10.373,01
4	5			Finanz. Enti loc. – Comune vinc.	22.000,00
4	6			Finan.entii loc. - Altre Istituzioni	325,00
4	6			Finan.entii loc. - Altre Istituzioni	4.917,00
5	2			Contr. Priv. – fam. Vin.- assic.	956,00
5	2			Contr. Priv. – fam. .vin.- volon.	2.265,22
5	2			Contr. Priv. – fam. .vin.- viaggi	224,57
Totale					41.060,80

Art. 2 – procedere alla modifica dei progetti/attività come risulta dal seguente prospetto

<b>A02 – Funzionamento Amministrativo generale</b>	<b>Entrata</b>	<b>Uscita</b>
.Aggr.4.5- Finan.entii loc. –Comune Vinc.	22.000,00	
Aggr. 5.2 - Contr. Priv. – fam. .vin.ass.	956,00	
Aggr. 5.2 - Contr. Priv. – fam. .vin.Viaggi	224,57	
Aggr. 5.2 - Contr. Priv.- contr. Vol.	2.265,22	
. Aggr.4.6- Finan.entii loc. - Altre Istituzioni	250,00	
Tipo 2.3 - Materiale tec. Spec		2.265,22
Tipo 3.2 – Altre prest. Prof.		22.000,00
Tipo 3.12- Spese Assicurazione		956,00
Tipo 3.13- Spese per viaggi di istruzione		474,57
<b>TOTALE</b>	25.695,79	25.695,79

<b>P 11 –Laboratorio di ceramica</b>	<b>Entrata</b>	<b>Uscita</b>
Aggr. 2.1 – Finan. Stat. – Dotazione ord.	10.373,01	
Aggr. 4.6 - Finan.entii loc. - Altre Istituzioni	325,00	
Tipo 1.10 - Incarichi		10.698,01
<b>TOTALE</b>	10.698,01	10.698,01

<b>P 21 –Ambiente Ecologia e salute</b>	<b>Entrata</b>	<b>Uscita</b>
Aggr. 4.6 - Finan.entità loc. - Altre Istituzioni	4.452,00	
Tipo 3.2 – Altre prest.- Prof. e spec		4.452,00
<b>TOTALE</b>	4.452,00	4.452,00

<b>P 31 –Formazione docenti ed ATA</b>	<b>Entrata</b>	<b>Uscita</b>
Aggr. 4.6 - Finan.entità loc. - Altre Istituzioni	215,00	
Tipo 3.5 – Formazione generica		215,00
<b>TOTALE</b>	215,00	215,00

<b>P 22 –L'Eco il nostro corpo ci parla</b>	<b>Entrata</b>	<b>Uscita</b>
Aggr. 4.6 - Finan.entità loc. - Altre Istituzioni	- 3.896,60	
Tipo 1.11.2 - Incarichi		- 3.896,60
<b>TOTALE</b>	- 3.896,60	- 3.896,60

<b>P 14 –Alfabetizzazione alunni extracomunitari</b>	<b>Entrata</b>	<b>Uscita</b>
Aggr. 4.6 - Finan.entità loc. - Altre Istituzioni	3.896,60	
Tipo 1.10 1- Incarichi		3.896,60
<b>TOTALE</b>	3.896,60	3.896,60

Il Consiglio approva all' unanimità  
La presente delibera viene dichiarata immediatamente esecutiva.

**Delibera n. 41**  
**Punto 2) Radiazione di bilancio**

.....**O M I S S I S** .....

**VISTO** IL D.L. 44/2001

**VISTO** IL D.L. 129/2018

**VISTO** IL PROGRAMMA ANNUALE relativo all'esercizio 2018 approvato dal Consiglio di Istituto in data 1 febbraio 2018

**VISTA** la circolare MIUR prot. N. 19679 del 3 ottobre 2018 relativa alla rilevazione giacenti con vincolo di destinazione rimaste inutilizzate

**VISTA** la circolare MIUR prot. n. 25261 del 14 dicembre 2018 che assegna a questo istituto l'importo di €. 37.996,99 per sofferenze finanziarie a.s. 2018-19

**Considerato** che le economie proposte per la radiazione erano inserite nell'aggr. Z disponibilità da programmare per ottemperare alle disposizioni della C.M. n. 9537 del 14/12/2009

**Considerato** che detti fondi FIS non verranno più erogati ( art.88 del CCNL 29/11/2007)in quanto gli importi iscritti a residui erano stati calcolati da parametri diversi da quelli successivamente erogati pertanto in applicazione all'art.2 comma 197 della Lç. N. 191/2009 ( Legge finanziaria per il 2010) concernente il cedolino unico

**Considerato** che i finanziamenti per le supplenze brevi del personale non di ruolo nota MIUR n. 13439 del 11/09/15 sono erogati dal MEF /NOI PA secondo le

indicazioni circ. n.6 prot. 16294 del 28/10/2016, in applicazione all'art.7 comma 38 DL n.95/2012 convertito con modificazioni dalla L. n. 135/2012 che ha esteso il cedolino unico anche alle supplenze ,

**Considerati** gli accertamenti:

n.3 /2011 €. 2882,68 finanziamenti per supplenze brevi

**SI PROPONE AL CONSIGLIO D' ISTITUTO LA RADIAZIONE**

### **RESIDUI ATTIVI**

Acc.n.3/2011 MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE

Finanziamento per supplenze temporanee	€.	2.882,68
<b>TOTALE</b>	<b>€.</b>	<b>2.882,68</b>

### **AGGR. Z - DIPSONIBILITA' DA PROGRAMARE**

AVANZO amm.ne vincolato FIS 2009/2010

	€.	2.882,68
<b>TOTALE</b>	<b>€.</b>	<b>2.882,68</b>

### **RESIDUI PASSIVI**

**Visti gli impegni:**gli importi residuali di ordini già liquidati

n.1/2013	€.	1,39
n.2/2013	€.	0,01
n.3/2014	€.	0,01
n.4/2014	€.	0,07

---

**TOTALE €.**1,48

**Si pone in approvazione la radiazione**

.....**O M I S S I S**.....

Il Consiglio delibera all'unanimità

La presente delibera viene dichiarata immediatamente esecutiva.

#### **Delibera n. 42**

#### **Punto 3) Annullamento in autotutela della delibera n.13/2018 – sospensione lezioni 22/12/2018**

Poiché è stato erroneamente indicato come giorno di sospensione delle attività didattiche il 22/12/2018, giorno al contrario previsto dal calendario scolastico Regionale, nel quale le classi in orario antimeridiano hanno la frequenza obbligatoria, si chiede al Consiglio di annullare la delibera n.12/2018 relativamente alla sospensione delle lezioni in data 22/12/2018

Il Consiglio delibera all'unanimità

La presente delibera viene dichiarata immediatamente esecutiva.

#### **Delibera n. 43**

#### **Punto 4) Approvazione viaggi di istruzione**

Il consiglio esamina la tabella relativa alle proposte di viaggio di istruzione deliberate dal Collegio dei docenti in data 3/12/2018.

Per ogni proposta viene verificato il numero degli alunni e il numero di accompagnatori, le date, le destinazioni. Verificata la congruità delle proposte le stessa vengono messe ai voti ad eccezione del viaggio di istruzione a Londra per classi quinte Ardigò, per il quale il Consiglio si riserva di discutere successivamente.

Il consiglio approva all'unanimità.

La docente/referente P. Bozzetti illustra la proposta di viaggio all'estero, specificando

i costi, l'alloggio e le attività che verranno fatte. La proposta è inerente al progetto *Let's play*. Poichè si tratta di un viaggio di 3 (tre) giorni all'estero con il coinvolgimento di alunni della quinta classe della scuola primaria si chiede al Consiglio, in deroga ai criteri del regolamento di Istituto di deliberare sulla seguente proposta:

Viaggio d'istruzione a Londra per la classe 5B Ardigò (12 alunni su 16) e classe 5° Ardigò (10 alunni su 19), eventualmente estendibili ad ulteriori adesioni, con mezzo di trasporto aereo e alloggio Meininger –London

Votazione:  
Contrari: 2  
Astenuiti: 0  
Favorevoli: 15

Il Consiglio delibera a maggioranza  
La presente delibera viene dichiarata immediatamente esecutiva.

#### **Delibera n. 44**

#### **Punto 5) Approvazione PTOF triennio 2019-2022**

La docente Cristina Codognola, funzione strumentale dell'area PTOF-RAV-PDM illustra il piano dell'offerta formativa elaborato dal collegio dei docenti in data 3/12/2018. Viene richiamato l'atto di indirizzo emanato dalla Dirigente Scolastica, protocollo 3975 del 26/10/2018, sulle cui indicazioni è stato elaborato il PTOF Triennale.

Il Consiglio delibera all'unanimità  
La presente delibera viene dichiarata immediatamente esecutiva.

#### **Delibera n. 45**

#### **Punto 6) Richiesta uso spazi Don Mazzolari per CRED invernale**

Il Comune di Mantova ha richiesto la disponibilità di alcuni spazi posti al piano terra del plesso Don Mazzolari per attività di dopo scuola per bambini della fascia di età 6-10 anni. Il Doposcuola verrà effettuato dalla cooperativa Alce Nero nei giorni 27-28 dicembre e 2-3-4 gennaio dalle ore 7:30 alle ore 17:00. La Dirigente propone di concedere al Comune gli spazi, così come richiesto.

Il Consiglio delibera all'unanimità  
La presente delibera viene dichiarata immediatamente esecutiva.

#### **Delibera n. 46**

#### **Punto 7) Iscrizioni A.S. 2018/2019: criteri formazione classi prime**

##### **Criteri generali**

##### **Numero massimo degli alunni nell'Istituto**

Le domande d'iscrizione saranno accolte a condizione che il numero di alunni e di classi siano compatibili con le risorse di organico assegnato e con i piani di utilizzo degli edifici scolastici predisposti dal Comune di Mantova.

##### **Formazione classi prime e sezioni (infanzia)**

La Commissione per la formazione delle classi segue il principio guida della ETERO-OMOGENEITA' per garantire a tutti pari opportunità: equilibrato bilanciamento degli alunni per numero, sesso, cittadinanza, fasce di livello, scuole/plessi di provenienza. In costanza di questo principio, la commissione avrà cura di formare le classi con le seguenti caratteristiche:

Numero massimo di alunni per classe o sezione: 25 riducibili a 20/22 in presenza di alunni DVA comma 3

Numero massimo di alunni non italiani per classe : fino al 30%

Numero massimo di alunni DVA per classe: 2 equamente distribuiti, 1 nelle classi della primaria a tempo pieno.  
In caso di esubero verrà data la precedenza a:  
alunni DVA del Comprensivo  
alunni del Comprensivo  
alunni con fratelli frequentanti la stessa scuola/plesso  
alunni residenti nel Comune di Mantova  
alunni non residenti ma con almeno un genitore che lavora nel Comune di Mantova  
alunni residenti in altri Comuni

## **POSTILLA PER GLI INSERIMENTI BAMBINI L.104**

1) Si richiede che all'atto dell'iscrizione (anche on-line) venga consegnata in segreteria, entro 10gg, tutta la documentazione:

- certificazione ASL (non in scadenza)
  - eventuali altre relazioni cliniche, mediche
- al fine di poter usufruire delle risorse spettanti.

In caso di mancata presentazione della documentazione, l'Istituto non accoglierà la richiesta.

2) Gli alunni in possesso di certificazione L.104, residenti nel Comune di Mantova o provenienti da altri Comuni, che non hanno frequentato scuole di appartenenza dell'I.C. Mantova2, saranno accolti seguendo i criteri di accettazione in uso nell'Istituto.

### **Scuola Primaria**

I genitori dovranno esprimere le seguenti **opzioni**:

#### **1) Tempo scuola**

- ❖ Antimeridiano da lunedì a sabato ore 8:00-13:00
- ❖ Prolungato: da lunedì a venerdì con 2 pomeriggi; giorni in antimeridiano ore 8.00-13.00; giorni con pomeriggi ore 8:00-16:00
- ❖ Tempo pieno: da lunedì a venerdì ore 8:00-16:00. Il tempo pieno è attivato solo alla Nieve ed è autorizzata una sezione

#### **2) Sede**

- ❖ Nieve
- ❖ Ardigò
- ❖ Don Mazzolari

### **Scuola Secondaria**

I genitori dovranno esprimere le seguenti **opzioni**:

#### **1) Tempo scuola**

- ❖ Antimeridiano da lunedì a sabato ore 8:00-13:00
- ❖ Settimana corta da lunedì a venerdì con 2 pomeriggi; giorni in antimeridiano ore 8.00-13.00; giorni con pomeriggi ore 8:00-16:00/8:00-17:00; a partire dal prossimo a.s. non è garantita il servizio mensa nè il pranzo a sacco consumato a scuola se non ci saranno le risorse umane interne disponibili ad assicurare la sorveglianza.
- ❖ Settimana corta da lunedì a venerdì ore 8:00-14:00

#### **2) Seconda lingua comunitaria ( non vincolante):**

- ❖ Inglese potenziato (+ 2 ore settimanali)
- ❖ Francese( 2 ore settimanali)
- ❖ Tedesco ( 2 ore settimanali)
- ❖ Spagnolo(2 ore settimanali)

### **Procedura di costruzione dei gruppi classe:**

Tutti i bambini che provengono dalle scuole dell'Istituto o da altre scuole sono presentati dai loro insegnanti ai docenti dell'ordine successivo tramite colloqui o schede. Il criterio guida è quello della etero-omogeneità.

Per quanto riguarda la scelta della 2<sup>a</sup> lingua nella secondaria, il DS ribadisce come questa sia una preferenza della famiglia, tuttavia non determinante per la formazione delle classi.

Ogni alunno potrà esprimere la preferenza per n 1 o 2 compagni che verrà tenuta in considerazione nel rispetto della scelta reciproca.

Il Consiglio delibera all'unanimità

La presente delibera viene dichiarata immediatamente esecutiva.

#### **Delibera n. 47**

##### **Punto 8) Orario settimanale classi terze sec. Primo grado**

Considerato il successo della formula oraria "settimana corta da lunedì a venerdì con orario giornaliero 8:00-14:00" la Dirigente interroga il Consiglio sull'opportunità di convocare i rappresentanti dei genitori delle future terze per proporre la modifica del tempo scuola a suo tempo scelto lunedì-venerdì con 2 rientri pomeridiani, con il tempo scuola settimana corta lunedì-venerdì 8:00-14:00, facendo presente che non è garantito il servizio mensa. Nel caso venisse accettata la proposta, la stessa dovrà essere accettata all'unanimità da tutti i genitori della classe.

Il Consiglio delibera all'unanimità

La presente delibera viene dichiarata immediatamente esecutiva.

#### **Delibera n. 48**

##### **Punto 9) Mensa Sacchi anno scolastico 2019-2020**

La Dirigente illustra le criticità che si sono presentate per garantire la sorveglianza dei docenti durante la pausa mensa o la consumazione del panino a scuola. Viene precisato che l'ora di sorveglianza non rientra nell'orario settimanale dei docenti, che viene effettuata su base volontaria e che non è sostenibile a carico del bilancio la spesa per la sorveglianza in mensa. Tutto ciò premesso, si propone di non offrire nel prossimo anno scolastico il servizio mensa e la consumazione del panino a scuola con sorveglianza dei docenti, pur mantenendo l'offerta alle famiglie dei tre moduli orari:

- 8/13 con il sabato a scuola
- 8/14 con il sabato a casa
- settimana corta con due rientri pomeridiani.

Dopo ampia discussione si propone di offrire ai genitori modalità alternative, previa verifica, dopo le iscrizioni, delle prime classi che si formeranno con il tempo scuola "settimana corta con 2 rientri pomeridiani".

Il Consiglio delibera all'unanimità

La presente delibera viene dichiarata immediatamente esecutiva.

#### **Delibera n. 49**

##### **Punto 10) Varie ed eventuali**

La Dirigente comunica al Consiglio che non rinnoverà il contratto di appalto dei distributori di bevande e alimenti in considerazione dei continui furti perpetrati nel plesso Sacchi.



Il Consiglio delibera all'unanimità

La presente delibera viene dichiarata immediatamente esecutiva.

**F.to II segretario  
Pasquale Quaratino**

**F.to II Presidente  
Avv. Giorgio Bassi**

Avverso alle presenti deliberazioni, ai sensi dell'art. 14, comma 7, del DPR 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo della scuola, da chiunque vi abbia interesse. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile il ricorso giurisdizionale al TAR, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e di 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Antonella Daoglio